

МБДОУ Баяндаевский детский сад №2 «Солнышко»

Принят на педагогическом
совете МБДОУ №2
Протокол № 1
« 30 » августа 2019 г.

Утверждаю:
Заведующая ДОУ: В.Н.Косенко
Приказ № 50
« 09 » сентября 2019 г.



С учетом мнения родительского комитета
Протокол № 1 от 06.09.2019г

Порядок и основания перевода, отчисления воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Баяндаевский детский сад №2 «Солнышко»

1. Общие положения

1.1. Порядок и основания перевода, отчисления воспитанников (далее – Порядок) разработан в целях регламентации деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Баяндаевский детский сад №2 «Солнышко» (далее – Учреждение) при переводе, отчислении воспитанников.

1.2. Настоящие Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155, Уставом Учреждения

1.3. Копия Порядка размещается на информационном стенде ДОУ, а также на официальном сайте Учреждения (<http://bmbdou2.ucoz.ru>) в сети «Интернет».

2. Перевод воспитанников

2.1. Порядок и условия осуществления перевода воспитанников из Учреждения, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования соответствующего уровня и направленности осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника
- в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности
- в случае приостановления действия лицензии.

2.2. В случае перевода воспитанника по инициативе родителей (законных представителей) родители (законные представители) воспитанника осуществляют выбор принимающей организации, обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест соответствующей возрастной категории обучающегося и необходимой направленности группы, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет)

2.3. При отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в управления образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций

2.4. Выбрав образовательную организацию для перевода воспитанника родители (законные представители) обращаются в Учреждение с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. В заявлении родители (законные представители) воспитанника об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указывают: фамилию, имя, отчество (при наличии) обучающегося, дату рождения, направленность группы, наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

2.5. На основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода Учреждение в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.6. Учреждение выдает родителям (законным представителям) личное дело воспитанника

2.7. Перевод воспитанника в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии. При принятии решения о прекращении деятельности Учреждения в распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация либо перечень принимающих организаций), в которую (ые) будут переводиться обучающиеся на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод.

2.8. О предстоящем переводе Учреждение в случае прекращения своей деятельности обязано уведомить родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности Учреждения, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод воспитанников в принимающую организацию.

2.9. О причине, влекущей за собой необходимость перевода воспитанников, Учреждение обязано уведомить учредителя, родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. В случае аннулирования лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда. В случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии.

2.10. Учреждение доводит до сведения родителей (законных представителей) воспитанников полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод обучающихся из Учреждения, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников на перевод обучающихся в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации, перечень реализуемых

образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию обучающихся, направленность группы, количество свободных мест.

2.11. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников Учреждение издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности исходной организации, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

2.12. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) обучающегося указывают об этом в письменном заявлении

2.13. Воспитанник по заявлению родителей (законных представителей) может быть переведён в другую группу Учреждения.

2.14. Для перевода воспитанника в другую группу Учреждения родителям (законным представителям) необходимо обратиться с письменным заявлением к руководителю и обосновать своё решение.

2.15. Воспитанник может быть переведён в другую группу Учреждения только в следующих случаях:

- наличие свободных мест в группе;
- группа соответствует возрастной категории воспитанника;
- причины перевода воспитанника признаны объективными.

2.16. Решение об объективности причин принимается коллегиально, с учётом мнения воспитателей группы, педагога-психолога, медицинского работника.

2.17. Перевод воспитанников в другую группу Учреждения оформляется приказом руководителя.

3. Отчисление воспитанников

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно.

3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и образовательного учреждения, в том числе в случаях ликвидации образовательного учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- по иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей).

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед учреждением

3.4 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении воспитанника из Учреждения. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из образовательного Учреждения.

3.5. В случае прекращения деятельности Учреждения, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель Учреждения обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников в другие образовательные учреждения, реализующие соответствующие образовательные программы.